

Принято Педагогическим советом
Протокол № 8
« 24 » ноября 2020 г.



Правила приема обучающихся в МБОУ «Сергинская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 19.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», правовыми актами органом местного самоуправления МО «Кунгурский муниципальный район», уставом МБОУ «Сергинская СОШ».

1.2. Правила разработаны в целях реализации прав граждан на получение общего образования исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребности семьи в выборе образовательного учреждения, обеспечения приема граждан, которые проживают на закрепленных территориях за МБОУ «Сергинская СОШ».

1.3. Гражданам, имеющим право на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования, но не проживающим на территории, закрепленной за МБОУ «Сергинская СОШ», может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьи 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Прием граждан осуществляется по адресу: Пермский край, Кунгурский район, с. Серга, ул. Школьная, д.8. График работы: понедельник-пятница с 8.30 до 17.30, перерыв с 12.00 до 13.00. Справочный телефон: 7(34271)51162.

1.5. Прием в МБОУ «Сергинская СОШ» осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2. Порядок приема в школу

2.1. Администрация школы обязана ознакомить гражданина, поступающего на обучение, его родителей (законных представителей) с уставом МБОУ «Сергинская СОШ», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Факт ознакомления с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в МБОУ «Сергинская СОШ».

2.2. Регистрация заявлений родителей (законных представителей) (далее – заявитель) о зачислении ребенка в МБОУ «Сергинская СОШ» осуществляется при их личном обращении с заявлением в письменной форме при предъявлении документа удостоверяющего личность. Заявление о зачислении ребенка подается в отношении каждого ребенка отдельно.

2.3. При подаче заявления заявитель одновременно с заявлением предоставляет полный пакет документов в соответствии с требованиями.

2.4. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

2.5. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц учреждение размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, информацию о количестве мест в первых классах.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей

(законных представителей) и на основании рекомендаций (заключения) психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

3. Порядок приема в первые классы

3.1 Прием заявлений в первый класс для закрепленных лиц начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года и до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

3.2. Для зачисления ребенка в первый класс в МБОУ «Сергинская СОШ» один из родителей (законных представителей) представляет:

- заявление о приеме ребенка в первый класс, с подтверждением согласия на обработку персональных данных, установленном законодательством Российской Федерации.
- копию и оригинал (для сличения с копией) свидетельства о рождении ребенка;
- медицинскую карту ребенка (медицинскую справку по форме 026 у);
- документы, подтверждающие личность заявителей (родителей или законных представителей) и (или) право представлять интересы несовершеннолетнего;
- документы, подтверждающие проживание на закрепленной за образовательным учреждением территории.

3.3. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все данные при приеме и иные документы.

2.4. Запрещается требовать предоставления документов, не предусмотренных настоящим Положением.

3.5. Все дети, достигшие школьного возраста (6,5 и не позднее 8 лет), зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

3.6. Прием детей в учреждение для обучения в более раннем возрасте осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), при готовности ребенка к обучению.

3.7. При приеме детей в первые классы не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.

4. Порядок приема во второй и последующие классы

4.1. При приеме граждан в МБОУ «Сергинская СОШ» в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения наряду с документами, предусмотренными для приема в первый класс, представляются также:

- заявление по установленной форме;

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих отметок по изученным предметам, заверенная руководителем образовательного учреждения (при переходе в течение учебного года);
- паспорт при приеме обучающегося - гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста.

4.2. При приеме в МБОУ «Сергинская СОШ» на ступень среднего (полного) общего образования представляется документ государственного образца о получении основного общего образования.